





PLAN D'ÉTUDES POUR LES ÉCOLES PROFESSIONNELLES AGENTE DE PROPRETÉ CFC/ AGENT DE PROPRETÉ CFC

TÂCHE DES ÉCOLES PROFESSIONNELLES

Les compétences opérationnelles à transmettre ainsi que leurs objectifs se fondent sur des situations d'apprentissage représentatives du programme de formation de tous les lieux de formation. Les écoles créent des séquences d'enseignement au contenu adapté sous forme de tâches d'apprentissage, de projets, de présentations, etc.

Les priorités des tâches thématiques à créer reposent sur les contenus d'apprentissage des CI et les situations d'apprentissage représentatives de chaque semestre indiquées dans le programme de formation de tous les lieux de formation. Les écoles accompagnent les personnes en formation dans le traitement de leurs tâches et leur apprennent à développer leurs compétences par des méthodes d'apprentissage appropriées. Les écoles garantissent que les objectifs de compétence sont couverts chaque semestre par des exercices orientés sur la pratique et les évaluent par au moins trois examens semestriels.

Grâce à des formes d'enseignement orientées sur les compétences opérationnelles, on crée pour les personnes en formation un lien direct avec le monde du travail pratique permettant ainsi de répéter, approfondir et développer les différents objectifs de compétence. À la fin de la formation, il faut s'assurer que les niveaux taxonomiques (niveaux C) des différents objectifs de compétence sont atteints.

Les écoles planifient les séquences d'enseignement de façon à harmoniser les valeurs indicatives des leçons avec l'enseignement sur la base des domaines de compétences opérationnelles A-D. De plus, on accordera une attention particulière à la personnalisation de l'apprentissage. Les écoles développent des offres d'apprentissage permettant de répondre aux différents besoins et exigences des personnes en formation. L'utilisation de plateformes et d'outils d'apprentissage en ligne propose un accès flexible aux contenus d'apprentissage qui soutient l'apprentissage auto-organisé et flexible. Ces parcours de formation individualisés permettent une réflexion plus approfondie sur les exercices pratiques et les compétences principales qui sont primordiales pour le développement professionnel; on crée ainsi un lien plus direct entre les contenus d'apprentissage et les exigences professionnelles.









Domaines de compétences opérationnelles 1er semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles

DCO A: Préparation de prestations de nettoyage	DCO B: Nettoyage de bâtiments et d'objets	DCO C: Clôture de prestations de nettoyage	DCO D: Préparation d'appareils, de machines et d'accessoires
a1: Prendre en charge un mandat pour des	b1: Evaluer le degré de salissure et éliminer	c1: Terminer les prestations de nettoyage et	d1: Contrôler les appareils et les machines
prestations de nettoyage	les salissures	en contrôler la qualité	pour les prestations de nettoyage
a1.1-EP Clarifier un mandat (C4) a1.3- EP Enregistrer des mandats supplé-	b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer (C3)	c1.1-EP Contrôler les prestations de net- toyage (C2)	d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensiles (C3)
mentaires (C3)	b1.2-EP Déterminer les méthodes de net- toyage (C5)	c1.2-EP Contrôler les ustensiles (C3)	d1.2-EP Effectuer des contrôles de foncti- onnement avec des instruments
a2: Planifier les prestations de nettoyage	b1.3-EP Nettoyer les salissures (C3)	c2: Documenter les prestations de nettoya-	
a2.1-EP Définir le système de nettoyage et	b1.4-EP Evaluer les surfaces (C2, C3)	ge et en rendre compte	d2: Effectuer l'entretien et la maintenance
les méthodes de nettoyage (C3)	b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de	c2.1-EP Rapporter un mandat (C3)	des appareils, des machines et des acces-
a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3)	nettoyage (C3)	c2.3-EP Documenter les mesures (C3)	soires pour les prestations de nettoyage
a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3)		c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4)	d2.1-EP Effectuer la maintenance des usten-
a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces		c2.5-EP Remettre les prestations de net-	siles (C2)
(C2, C4) a2.6-EP Planifier les prestations de nettoya-		toyage (C3)	d2.2-EP Remplacer les pièces d'usure et les consommables (C2)
ge (C5)		c3: Ranger et stocker le matériel pour les	(-2,
		prestations de nettoyage	d3: Organiser la réparation des appareils,
a3: Préparer et transporter des ustensiles		c3.1-EP Ranger les ustensiles (C3)	des machines et des accessoires pour les
pour les prestations de nettoyage		c3.2-EP Maintenir en ordre l'entrepôt (C2)	prestations de nettoyage
a3.1-EP Préparer les ustensiles (a-b) (C2, C4)			d3.1 Déceler les réparations (C4)
a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage		c4: Apporter les matériaux recyclables des	
(C3)		prestations de nettoyage au service de	d4: Effectuer la maintenance de l'équipe-
a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de		recyclage et éliminer les déchets	ment de protection individuelle pour les
nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3)		c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux rési-	travaux de nettoyage ou organiser son
a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage		duels (C3)	entretien
et les accessoires (C3)		c4.4-EP Collecter les liquides (C2)	d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)









a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions
relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4)
a3.10-EP Préparer l'équipement de protec-
tion individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)

a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)

a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)

a6.6-EP Respecter les directives de la CFST (C3)

a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)

a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3) a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

a6: Manier des plateformes élévatrices et installer et utiliser des échafaudages roulants pour les prestations de nettoyage a6.3-EP Monter et démonter les échafaudages (C3)

c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)

c4.7-FP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)







Domaines de compétences opérationnelles 2er semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles supplémentaires: b3.1-EP Protéger les surfaces (C3) b3.2-EP Définir la protection des surfaces (C3) | c4.4-EP Collecter les liquides (C2) | c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3) | c4.7-EP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

DCO A: Préparation de prestations de nettoyage	DCO B: Nettoyage de bâtiments et d'objets	DCO C: Clôture de prestations de nettoyage	DCO D: Préparation d'appareils, de machines et d'accessoires
a1: Prendre en charge un mandat pour des	b1: Evaluer le degré de salissure et	c1: Terminer les prestations de nettoyage et	d1: Contrôler les appareils et les machines
prestations de nettoyage	éliminer les salissures	en contrôler la qualité	pour les prestations de nettoyage
a1.1-EP Clarifier un mandat (C4)	b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer	c1.1-EP Contrôler les prestations de net-	d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensi-
a1.3-EP Enregistrer des mandats supplé-	(C3)	toyage (C2)	les (C3)
mentaires (C3)	b1.2-EP Déterminer les méthodes de net-	c1.2-EP Contrôler les ustensiles (C3)	d1.2-EP Effectuer des contrôles de foncti-
	toyage (C5)		onnement avec des instruments
a2: Planifier les prestations de nettoyage	b1.3-EP Nettoyer les salissures (C3)	c2: Documenter les prestations de nettoya-	
a2.1-EP Définir le système de nettoyage et	b1.4-EP Evaluer les surfaces (C2, C3)	ge et en rendre compte	d2: Effectuer l'entretien et la maintenance
les méthodes de nettoyage (C3)	b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de	c2.1-EP Rapporter un mandat (C3)	des appareils, des machines et des acces-
a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3)	nettoyage (C3)	c2.3-EP Documenter les mesures (C3)	soires pour les prestations de nettoyage
a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3)		c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4)	d2.1-EP Effectuer la maintenance des usten-
a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces	b3: Evaluer et traiter les surfaces	c2.5-EP Remettre les prestations de net-	siles (C2)
(C2, C4)	b3.1-EP Protéger les surfaces (C3)	toyage (C3)	d2.2-EP Remplacer les pièces d'usure et les
a2.6-EP Planifier les prestations de nettoya-	b3.2-EP Définir la protection des surfaces		consommables (C2)
ge (C5)	(C3)	c3: Ranger et stocker le matériel pour les	
		prestations de nettoyage	d3: Organiser la réparation des appareils,
a3: Préparer et transporter des ustensiles		c3.1-EP Ranger les ustensiles (C3)	des machines et des accessoires pour les
pour les prestations de nettoyage		c3.2-EP Maintenir en ordre l'entrepôt (C2)	prestations de nettoyage
a3.1-EP Préparer les ustensiles (a-b) (C2, C4)			d3.1 Déceler les réparations (C4)
a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage		c4: Apporter les matériaux recyclables des	
(C3)		prestations de nettoyage au service de	d4: Effectuer la maintenance de l'équipement
		recyclage et éliminer les déchets	de protection individuelle pour les travaux de
		, ,	nettoyage ou organiser son entretien









a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de
nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3)
a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage
et les accessoires (C3)
0.0 ED.M.II

a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4) a3.10-EP Préparer l'équipement de protection individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)

a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)

a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)

a6.6-EP Respecter les directives de la CFST (C3)

a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)

a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3)

a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux résiduels (C3)

c4.4-EP Collecter les liquides (C2)

c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)

c4.7-EP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)









Domaines de compétences opérationnelles 3er semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles supplémentaires: b1.5-EP Traiter les surfaces (C3) | b2.1-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions de professionnels (C3) | b2.2-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions légales et aux règles en vigueur dans l'entreprise (C3, C2) | b2.3-EP Contrôler l'action de la désinfection (C3) | c2.1-EP Rapporter un mandat (C4) | c2.3-EP Documenter les mesures (C3) | c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4) | c2.5-EP Remettre les prestations de nettoyage (C3)

prestations de nettoyage a1.1-EP Clarifier un mandat (C4) b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer (C3) b1.2-EP Déterminer les méthodes de net- mentaires (C3) éliminer les salissures b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer (C3) b1.2-EP Déterminer les méthodes de net- toyage (C5) c1.2-EP C	d1: Contrôler les appareils et les machines pour les prestations de nettoyage d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensiles (C3) d1: Contrôler les appareils et les machines pour les prestations de nettoyage d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensiles (C3) d1.2-EP Effectuer des contrôles de foncti-
a2.1-EP Définir le système de nettoyage et les méthodes de nettoyage (C3) a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3) a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3) a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces (C2, C4) a2.6-EP Planifier les prestations de nettoyage (C5) b1.5-EP Traiter les surfaces (C3) b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de nettoyage (C3) c2.4-EP (C3) c2.4	onnement avec des instruments denter les prestations de nettoya- endre compte apporter un mandat (C3) cocumenter les mesures (C3) compléter les procès-verbaux (C4) emettre les prestations de net- emettre les prestations de net- onnement avec des instruments d2: Effectuer l'entretien et la maintenance des appareils, des machines et des acces- soires pour les prestations de nettoyage d2.1-EP Effectuer la maintenance des usten siles (C2)









a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage (C3)

a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3) a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage et les accessoires (C3)

a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4) a3.10-EP Préparer l'équipement de protection individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)

a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)

a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)

a6.6-EP Respecter les directives de la CFST (C3)

a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)

a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage

a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3) a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

b3: Evaluer et traiter les surfaces

b3.1-EP Protéger les surfaces (C3) b3.2-EP Définir la protection des surfaces (C3) c4: Apporter les matériaux recyclables des prestations de nettoyage au service de recyclage et éliminer les déchets

c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux résiduels (C3)

c4.4-EP Collecter les liquides (C2)

c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)

c4.7-EP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

d4: Effectuer la maintenance de l'équipement de protection individuelle pour les travaux de nettoyage ou organiser son entretien

d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)









Domaines de compétences opérationnelles 4er semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles supplémentaires: a1.2-EP Clarifier un mandat (C4) | a1.4-EP Communiquer avec le mandant (C3) | a2.2-EP Estimer les coûts (C3) a3.8-EP Transporter les ustensiles (C3) | a4.3-EP Prendre contact pour sécuriser l'environnement de travail (C3) | a 4.5-EP Transmettre les informations relatives à la sécurité (C2) | a6.1-EP Installer et démonter les plateformes élévatrices (C3) | a6.3-EP Monter et démonter les échafaudages (C3)

DCO A: Préparation de prestations de nettoyage	DCO B: Nettoyage de bâtiments et d'objets	DCO C: Clôture de prestations de nettoyage	DCO D: Préparation d'appareils, de machines et d'accessoires
a1: Prendre en charge un mandat pour des prestations de nettoyage a1.1-EP Clarifier un mandat (C4) a1.2-EP Clarifier un mandat (C4) a1.3- EP Enregistrer des mandats supplémentaires (C3) a1.4-EP Communiquer avec le mandant (C3)	b1: Evaluer le degré de salissure et éliminer les salissures b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer (C3) b1.2-EP Déterminer les méthodes de nettoyage (C5) b1.3-EP Nettoyer les salissures (C3)	c1: Terminer les prestations de nettoyage et en contrôler la qualité c1.1-EP Contrôler les prestations de nettoyage (C2) c1.2-EP Contrôler les ustensiles (C3) c2: Documenter les prestations de nettoya-	d1: Contrôler les appareils et les machines pour les prestations de nettoyage d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensiles (C3) d1.2-EP Effectuer des contrôles de fonctionnement avec des instruments
a2: Planifier les prestations de nettoyage a2.1-EP Définir le système de nettoyage et les méthodes de nettoyage (C3) a2.2-EP Estimer les coûts (C3) a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3) a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3) a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces (C2, C4) a2.6-EP Planifier les prestations de nettoyage (C5)	b1.4-EP Evaluer les surfaces (C2, C3) b1.5-EP Traiter les surfaces (C3) b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de nettoyage (C3) b2: Désinfecter les espaces et les objets b2.1-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions de professionnels (C3) b2.2-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions légales et aux règles en vigueur dans l'entreprise (C3, C2) b2.3-EP Contrôler l'action de la désinfection (C3)	ge et en rendre compte c2.1-EP Rapporter un mandat (C3) c2.3-EP Documenter les mesures (C3) c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4) c2.5-EP Remettre les prestations de nettoyage (C3) c3: Ranger et stocker le matériel pour les prestations de nettoyage c3.1-EP Ranger les ustensiles (C3) c3.2-EP Maintenir en ordre l'entrepôt (C2)	d2: Effectuer l'entretien et la maintenance des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d2.1-EP Effectuer la maintenance des usten siles (C2) d2.2-EP Remplacer les pièces d'usure et les consommables (C2) d3: Organiser la réparation des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d3.1 Déceler les réparations (C4)







a3: Préparer et transporter des ustensiles pour les prestations de nettoyage

a3.1-EP Préparer les ustensiles (a-b) (C2, C4) a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage (C3)

a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3) a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage et les accessoires (C3)

a3.8-EP Transporter les ustensiles (C3)

a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4)

a3.10-EP Préparer l'équipement de protection individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)

a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)

a4.3-EP Prendre contact pour sécuriser l'environnement de travail (C3)

a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)

a4.5-EP Transmettre les informations relatives à la sécurité (C2)

a6.6-EP Respecter les directives de la CFST

a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)

a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage

a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3)

a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

b3: Evaluer et traiter les surfaces

b3.1-EP Protéger les surfaces (C3) b3.2-EP Définir la protection des surfaces (C3)

c4: Apporter les matériaux recyclables des prestations de nettoyage au service de recyclage et éliminer les déchets

c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux résiduels (C3)

c4.4-EP Collecter les liquides (C2)

c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)

c4.7-FP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

d4: Effectuer la maintenance de l'équipement de protection individuelle pour les travaux de nettoyage ou organiser son entretien

d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)

ges (C3)







a6: Manier des plateformes élévatrices et
installer et utiliser des échafaudages rou-
lants pour les prestations de nettoyage
a6.1-EP Installer et démonter les platefor-
mes élévatrices (C3)
a6.3-EP Monter et démonter les échafaud







Domaines de compétences opérationnelles 5^{er} semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles supplémentaires: c3.3-EP Stocker les produits (C3) | c4.3-EP Acheminer les matériaux résiduels au service de recyclage (C3) c4.5-EP Eliminer les liquides (C3)

DCO A: Préparation de prestations de nettoyage	DCO B: Nettoyage de bâtiments et d'objets	DCO C: Clôture de prestations de nettoyage	DCO D: Préparation d'appareils, de machines et d'accessoires
a1: Prendre en charge un mandat pour des prestations de nettoyage a1.1-EP Clarifier un mandat (C4) a1.2-EP Clarifier un mandat (C4) a1.3- EP Enregistrer des mandats supplémentaires (C3)	b1: Evaluer le degré de salissure et éliminer les salissures b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer (C3) b1.2-EP Déterminer les méthodes de net- toyage (C5) b1.3-EP Nettoyer les salissures (C3)	c1: Terminer les prestations de nettoyage et en contrôler la qualité c1.1-EP Contrôler les prestations de net- toyage (C2) c1.2-EP Contrôler les ustensiles (C3)	d1: Contrôler les appareils et les machines pour les prestations de nettoyage d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensiles (C3) d1.2-EP Effectuer des contrôles de fonctionnement avec des instruments
a1.4-EP Communiquer avec le mandant (C3) a2: Planifier les prestations de nettoyage a2.1-EP Définir le système de nettoyage et les méthodes de nettoyage (C3)	b1.4-EP Evaluer les surfaces (C2, C3) b1.5-EP Traiter les surfaces (C3) b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de nettoyage (C3)	c2: Documenter les prestations de nettoyage et en rendre compte c2.1-EP Rapporter un mandat (C3) c2.3-EP Documenter les mesures (C3) c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4)	d2: Effectuer l'entretien et la maintenance des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d2.1-EP Effectuer la maintenance des uster
a2.2-EP Estimer les coûts (C3) a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3) a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3) a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces	b2: Désinfecter les espaces et les objets b2.1-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions de professionnels (C3)	c2.5-EP Remettre les prestations de net- toyage (C3)	siles (C2) d2.2-EP Remplacer les pièces d'usure et les consommables (C2)
(C2, C4) a2.6-EP Planifier les prestations de nettoyage (C5)	b2.2-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions légales et aux règles en vigueur dans l'entreprise (C3, C2)	prestations de nettoyage c3.1-EP Ranger les ustensiles (C3) c3.2-EP Maintenir en ordre l'entrepôt (C2) c3.3-EP Stocker les produits (C3)	d3: Organiser la réparation des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d3.1 Déceler les réparations (C4)
a3: Préparer et transporter des ustensiles pour les prestations de nettoyage	b2.3-EP Contrôler l'action de la désinfection (C3)	c4: Apporter les matériaux recyclables des prestations de nettoyage au service de recyclage et éliminer les déchets	









- a3.1-EP Préparer les ustensiles (a-b) (C2, C4) a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage (C3)
- a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3) a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage et les accessoires (C3)
- a3.8-EP Transporter les ustensiles (C3) a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4) a3.10-EP Préparer l'équipement de protection individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

- a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)
- a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)
- a4.3-EP Prendre contact pour sécuriser l'environnement de travail (C3)
- a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)
- a4.5-EP Transmettre les informations relatives à la sécurité (C2)
- a6.6-EP Respecter les directives de la CFST (C3)
- a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)
- a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage
- a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3) a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

b3: Evaluer et traiter les surfaces

b3.1-EP Protéger les surfaces (C3) b3.2-EP Définir la protection des surfaces (C3)

- c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux résiduels (C3)
- c4.3-EP Acheminer les matériaux résiduels au service de recyclage (C3)
- c4.4-EP Collecter les liquides (C2)
- c4.5-EP Eliminer les liquides (C3)
- c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)
- c4.7-EP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

d4: Effectuer la maintenance de l'équipement de protection individuelle pour les travaux de nettoyage ou organiser son entretien

d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)







a6: Manier des plateformes élévatrices et
installer et utiliser des échafaudages rou-
lants pour les prestations de nettoyage
a6.1-EP Installer et démonter les platefor-
mes élévatrices (C3)
a6.3-EP Monter et démonter les échafauda-
ges (C3)







Domaines de compétences opérationnelles 6er semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles supplémentaires: d3.2-EP Organiser les réparations (C3) | d3.3-EP Documenter les réparations (C3) d4.2-EP Organiser le contrôle de l'équipement de protection individuelle (C3)

DCO A: Préparation de prestations de nettoyage	DCO B: Nettoyage de bâtiments et d'objets	DCO C: Clôture de prestations de nettoyage	DCO D: Préparation d'appareils, de machines et d'accessoires
a1: Prendre en charge un mandat pour des	b1: Evaluer le degré de salissure et	c1: Terminer les prestations de nettoyage et	d1: Contrôler les appareils et les machines
prestations de nettoyage	éliminer les salissures	en contrôler la qualité	pour les prestations de nettoyage
a1.1-EP Clarifier un mandat (C4)	b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer	c1.1-EP Contrôler les prestations de net-	d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensi-
a1.2-EP Clarifier un mandat (C4)	(C3)	toyage (C2)	les (C3)
a1.3- EP Enregistrer des mandats supplé-	b1.2-EP Déterminer les méthodes de net-	c1.2-EP Contrôler les ustensiles (C3)	d1.2-EP Effectuer des contrôles de foncti-
mentaires (C3)	toyage (C5)		onnement avec des instruments
a1.4-EP Communiquer avec le mandant (C3)	b1.3-EP Nettoyer les salissures (C3)	c2: Documenter les prestations de nettoya-	
	b1.4-EP Evaluer les surfaces (C2, C3)	ge et en rendre compte	d2: Effectuer l'entretien et la maintenance
a2: Planifier les prestations de nettoyage	b1.5-EP Traiter les surfaces (C3)	c2.1-EP Rapporter un mandat (C3)	des appareils, des machines et des acces-
a2.1-EP Définir le système de nettoyage et	b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de	c2.3-EP Documenter les mesures (C3)	soires pour les prestations de nettoyage
les méthodes de nettoyage (C3)	nettoyage (C3)	c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4)	d2.1-EP Effectuer la maintenance des usten-
a2.2-EP Estimer les coûts (C3)		c2.5-EP Remettre les prestations de net-	siles (C2)
a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3)	b2: Désinfecter les espaces et les objets	toyage (C3)	d2.2-EP Remplacer les pièces d'usure et les
a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3)	b2.1-EP Désinfecter les espaces et les		consommables (C2)
a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces	objets conformément aux prescriptions de	c3: Ranger et stocker le matériel pour les	
(C2, C4)	professionnels (C3)	prestations de nettoyage	d3: Organiser la réparation des appareils,
a2.6-EP Planifier les prestations de nettoya-	b2.2-EP Désinfecter les espaces et les ob-	c3.1-EP Ranger les ustensiles (C3)	des machines et des accessoires pour les
ge (C5)	jets conformément aux prescriptions légales	c3.2-EP Maintenir en ordre l'entrepôt (C2)	prestations de nettoyage
	et aux règles en vigueur dans l'entreprise	c3.3-EP Stocker les produits (C3)	d3.1 Déceler les réparations (C4)
a3: Préparer et transporter des ustensiles	(C3, C2)		d3.2-EP Organiser les réparations (C3)
pour les prestations de nettoyage	b2.3-EP Contrôler l'action de la désinfection	c4: Apporter les matériaux recyclables des	d3.3-EP Documenter les réparations (C3)
	(C3)	prestations de nettoyage au service de recyc-	
		lage et éliminer les déchets	









a3.1-EP Préparer les ustensiles (a-b) (C2, C4) a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage (C3)

a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3) a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage et les accessoires (C3)

a3.8-EP Transporter les ustensiles (C3) a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4) a3.10-EP Préparer l'équipement de protection individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)

a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)

a4.3-EP Prendre contact pour sécuriser l'environnement de travail (C3)

a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)

a4.5-EP Transmettre les informations relatives à la sécurité (C2)

a6.6-EP Respecter les directives de la CFST (C3)

a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)

a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage

a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3) a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

b3: Evaluer et traiter les surfaces

b3.1-EP Protéger les surfaces (C3) b3.2-EP Définir la protection des surfaces (C3) c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux résiduels (C3)

c4.3-EP Acheminer les matériaux résiduels au service de recyclage (C3)

c4.4-EP Collecter les liquides (C2)

c4.5-EP Eliminer les liquides (C3)

c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)

c4.7-EP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

d4: Effectuer la maintenance de l'équipement de protection individuelle pour les travaux de nettoyage ou organiser son entretien

d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)

d4.2-EP Organiser le contrôle de l'équipement de protection individuelle (C3)







a6: Manier des plateformes élévatrices et
installer et utiliser des échafaudages rou-
lants pour les prestations de nettoyage
a6.1-EP Installer et démonter les platefor-
mes élévatrices (C3)
a6.3-EP Monter et démonter les échafauda-
ges (C3)